

1 **ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA APRESENTAÇÃO DA LEI DE**  
2 **DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2025.**

3 Aos dezenove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, nas dependências  
4 do auditório do Paço Municipal, em Campos de Júlio, com transmissão ao vivo  
5 proporcionando maior divulgação popular, por meio de live através do endereço de canal  
6 do YouTube da Prefeitura de Campos de Júlio  
7 [https://www.youtube.com/watch?v=xECGy\\_2LLk8](https://www.youtube.com/watch?v=xECGy_2LLk8), contando com a presença do  
8 Prefeito Sr. Irineu Marcos Parmeggiani, Primeira-Dama e Secretária Municipal de  
9 Assistência Social Marla Parmeggiani, Secretário Municipal de Administração Deloir  
10 José de Moraes, Secretária Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Institucional  
11 Ligiane Pazinato, Secretária Municipal de Educação Sr<sup>a</sup>. Juliana Ferreira Castro,  
12 Secretária Municipal de Finanças Sr<sup>a</sup>. Lerine Loana de Macedo Gomes, Secretário  
13 Municipal de Obras Odair Queiroz, Vereadora Elci Salete Três, Técnicos do Executivo  
14 Municipal, munícipes e outras pessoas interessadas, foi realizada Audiência Pública de  
15 apresentação de Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2025, para atendimento ao  
16 estabelecido pelo art. 48, § único, da Lei 101 de 04 de maio de 2000, Lei de  
17 Responsabilidade Fiscal, a fim de proporcionar a transparência. O Edital de realização da  
18 Audiência Pública foi publicado no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios de Mato  
19 Grosso – AMM, no dia 26 de março de 2024, sendo ainda afixado nos locais de costume  
20 cópias do Edital. A Sr<sup>a</sup>. Ligiane Aparecida Pazinato, deu início na apresentação da  
21 Audiência Pública, qual cumprimentou o prefeito e em seu nome cumprimentou a todos  
22 os presentes e quem assistia através das redes sociais. Iniciou a apresentação mostrando  
23 o conceito, os objetivos e também o fundamento legal da Lei de Diretrizes Orçamentárias.  
24 Em seguida, anunciou que seria o início da apresentação das metas e prioridades e  
25 também tabelas numéricas onde constaria as diretrizes para 2025. Convidou para realizar  
26 a apresentação das tabelas o Controlador Interno Geraldo Junior. Geraldo iniciou sua fala  
27 cumprimentando o Prefeito, Secretários e Vereadores, demais presentes e quem assistia  
28 online, ponderou que á algum tempo havia observado que a LDO do Município não estava  
29 de acordo com as Diretrizes de uma LDO e que em parceria com a secretaria de  
30 Planejamento, propôs as mudanças para secretária e ela achou viável realizar então a  
31 adequação. Continuou relatando que conforme a função e os objetivos apresentados pela  
32 secretária, e comparando as leis anteriores, tinham várias coisas que não estavam sendo  
33 cumpridas e que estavam prevista somente na LOA. Frisou que as alterações foram  
34 estudadas e analisadas com base na Lei Orgânica do Município e a Constituição federal  
35 para, apos isso, serem inseridas na LDO e ficar de acordo com a legislação. Disse que as  
36 LDO anteriores estavam sendo basicamente “copie e cole” da LOA, e que agora sim  
37 estaria adequado da forma correta com o que foi planejado e o que será executado e que  
38 o acompanhamento será feito através dos relatórios quadrimestrais da RGF. E que na  
39 LDO vamos estabelecer as metas reais a serem alcançadas. Seguiu apresentando que os  
40 valores nas leis anteriores já vinham fixados, e que agora podem ser incluídos novos  
41 projetos e novas atividades caso seja necessário, tornando orçamento bem mais maleável  
42 e real. Mostrando em tela os programas, disse que os secretários deveriam analisar as  
43 ações para ver o que de fato se mantem e ou se teria necessidade de exclusão de alguma  
44 ação do PPA tendo em vista que o prazo para apresentação do projeto de lei junto a  
45 Câmara e até o dia 15/05/2024. Seguindo apresentou todos os projetos, que iniciam com  
46 a numeração 1 (um) que são aqueles que possuem início, meio e fim e que podem ou não  
47 se repetir nos próximos exercícios, e que as que iniciam com numeração 2(dois) são  
48 atividade de caráter continuado. Dando sequencia iniciou a apresentação de números da  
49 LDO falando sobre as metas anuais para 2025, falou sobre as receitas primárias que são  
50 as receitas de domínio que o município possui sob sua responsabilidade, sendo oriundas

51 dos impostos municipais, deixando de fora o valor de rendimentos bancários, que não  
52 entra no cálculo de receita primária. A propositura de receita total para 2025 é de R\$  
53 126.859.079,50, podendo variar e as Despesas no valor de R\$ 11.969.514,10. Explicou  
54 sobre suplementações por excesso de arrecadação e que se enquadra nesta modalidade.  
55 Citou que nosso resultado primário estimado para 2025 é de R\$ 6.207.132,21, e que as  
56 metas estimadas para 2025 foi baseada no resultado nominal do exercício de 2023. Em  
57 seguida o Controlador mostrou o novo layout do portal da transparência no site da  
58 Prefeitura onde destaca que o mesmo está sendo alimentado com várias informações  
59 importantes, inclusive algumas de cunho “não obrigatórias”, porém, necessárias.  
60 Destacou a opção do Relatório Resumido de Execução Orçamentária – RREO no intuito  
61 de demonstrar de onde os dados para o cálculo das metas previstas haviam sido baseados.  
62 Após essa explanação seguiu com a apresentação mostrando a memória de cálculo através  
63 dos índices inflacionários e frisando que é de suma importância levar sempre em  
64 consideração o cenário macroeconômico. Essas informações também é algo novo neste  
65 modelo de LDO, pois as anteriores não traziam. Seguindo com os slides iniciou  
66 apresentação das tabelas de avaliação do cumprimento das metas do exercício anterior,  
67 que nesse caso é 2023, pois o ano de 2024 ainda está em curso não podendo ser usado  
68 como base comparativa. A receita total prevista de 2023 era de R\$ 63.914.775,35 e a  
69 realizada de R\$ 122.401.669, 70. Durante a apresentação desta tabela, o Controlador foi  
70 interrompido por um questionamento do Contador da Prefeitura, Sr Sérgio a respeito do  
71 Resultado Nominal, o qual foi respondido e esclarecido em seguida. Seguiu apresentando  
72 algumas outras tabelas comparativas com seus respectivos valores e funções. Chegando  
73 ao fim a apresentação o controlador, mencionou que no mesmo dia 19 de abril haviam  
74 realizado uma reunião com a Secretaria de Assistência Social referente a alteração da  
75 redação do art. 36 do Projeto de Lei, sendo a descrição do artigo original a seguinte: “Fica  
76 o executivo Municipal autorizado a repassar recursos pela concessão de benefícios  
77 financeiros mensal para famílias de baixa renda com o objetivo de custear a locação de  
78 imóveis conforme Leis Municipal nº 1.970 e 1.969 de 02 de abril de 2024.” A partir da  
79 reformulação o artigo passara a ter a seguinte redação: “Fica o executivo Municipal  
80 autorizado a repassar recursos pela concessão de benefícios para famílias de baixa renda  
81 conforme Leis Municipal nº 1.969 e 1.970 de 02 de abril de 2024 e demais normas  
82 correlatas.” Citou também o artigo 26 do Projeto de Lei que fala sobre autorização para  
83 custeio de despesas, foi incluído instituições tendo em vista que nas Leis anteriores o  
84 mesmo não era contemplado. Chegando ao final o Controlador disse que Projeto de Lei  
85 havia sido feito com muito empenho e dedicação para estar a altura do nosso Município,  
86 pedindo para Vereadora presente aprecia-lo com carinho no Legislativo e que o mesmo  
87 foi feito para nosso povo contemplando direitos e obrigações.

88 O controlador deixou espaço aberto para dúvidas e questionamentos, onde não houve  
89 manifestações. Passou então a palavra para secretária de Planejamento Ligiane Aparecida  
90 Pazinato foi chamada para o encerramento e que também verificou se haviam  
91 questionamentos dos internautas através da live online, também sem manifestações.  
92 Agradeceu ao Controlador Geraldo Junior pela apresentação, colaboração, contribuição  
93 principalmente com a Secretaria de Planejamento no desenvolver desse trabalho.  
94 Agradeceu também a presença de todos, deixando a disposição de toda sociedade para o  
95 que for necessário e desejou boa noite a todos e deu por encerrada a Audiência Pública.  
96 Esta ATA possui 98 (noventa e oito) linhas e 01 (um) anexo – Lista de Presença contendo  
97 17 (dezessete) assinaturas dos presentes, sendo lavrada por Ligiane Aparecida Pazinato,  
98 ao qual está assinada por todos (as) presentes, em lista de presença própria.